

【記入例】

(人事チーム提出用)

# 給与の口座振込 申 出 書 (TARA用)

## 変更申出

記入日 (平成 2 年 4月 1日)

国立大学法人 三重大学長 殿											
所 属 局	生物資源学研究科	フリガナ	ミエダイ タロウ						<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;">三重大</div>		
		氏 名	三重大 太郎								
		学籍番号	1	2	3	M	4	5		6	
金融機関への届出住所		(〒 514 - 8507 ) (Tel 090 - 1234 - 5678 ) 津市江戸橋2丁目174									
個 人 番 号	IA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	RA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※「フリガナ」は通帳名義のとおり記入し、「印」の枠内に必ず押印してください。

国立大学法人三重大学職員就業規則 第31条第 3 項に基づき、  
 下記のとおり 申 し 出 ます。  
 変更を申し出

記

振込先金融機関名				本・支店名				預金種別	番 号										
銀行等	大学 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">銀行</span>			法人支店			1. 普通	口座番号 ( 7桁 )											
	銀行コード (※注)			本支店コード (※注)			2. 当座	1	2	3	4	5	6	7	<input type="checkbox"/>				
	コード (固定番号)			通帳記号 (前・後は固定)			通 常	通 帳 番 号 ( 8 桁 )											
ゆうちょ銀行			9	9	0	0	1	2	1	2	0	0	1	2	3	4	5	6	1
振 込 額				全 額															
振 込 開 始 時 期				4 月 給 与 追 給 額 等															

(注) ・本申出 (変更申出) 書は本人が記入してください。

- ・振込先金融機関は、「銀行等」又は「ゆうちょ銀行」のいずれかを選択し、記入してください。
- ・振込指定口座は、必ず本人名義のものとしてください。
- ・該当する事項を○で囲んでください。
- ・口座番号は右詰めにて記入してください。
- ・変更の場合でも、所定欄すべてを記入してください。
- ・なお、提出していただいた個人情報は、ご本人との連絡および振込の目的に利用し、それ以外の目的には使用いたしません。