

パソコン入力可。申請者の押印不要。  
ただし、申請者の氏名は手書きすること。

博士後期課程学生用

令和6年度（前期授業・後期授業）ティーチング・アシスタント採用申請書

令和 6年 ○月 ○日 申請  
三重大学大学院生物資源学研究科

フリガナ	○○ ○○【手書き】		※男・女		※昭和・平成 ○年 ○月 ○日生 令和 6年 月 日現在 (満 才)		学籍番号	
氏名	○○ ○○【手書き】						5○○D○○○	
現住所	〒○○○-○○○○ ○○県○○市○○町○○○-○○ ○○マンション○○○号室				本籍又は国籍 ○○県		○○ ○○ 印	
	電話番号：○○○-○○○-○○○○ メールアドレス：○○○○○○@○○○.○○				研究室名：○○○○○○ 研究室 学内内線：○○○○		指導教員 ○○ ○○ 印	
学歴	※昭和・平成・令和 ○年 ○月卒業		○○大学		○○ 学部		○○○○ 学科	
	※昭和・平成・令和 ○年 ○月修了		○○大学大学院		○○○○○○		研究科 修士・博士（前期）課程 ○○○○ 専攻	
	※昭和・平成・令和 ○年 ○月入学		三重大学大学院生物資源学研究科		博士（後期）課程		○○○○ 専攻	
修士論文題目	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○							
指導教員	指導教員：○○ ○○							
現在の研究課題	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○							
業務内容 (卒研補助を除く)	授業科目等名 (開講曜日・時限)	担当学年	単位	時間数				
				前期	後期	計		
	○○○○○○○ (○曜日・○～○)	○	○	○			○○	
	○○○○○○○ (○曜日・○～○)	○	○		○		○○	
単位、時間数については必ず記載すること。	( 曜日・ ~ )			年間合計時間数の上限は48時間です。 理由書を提出した場合は60時間です。				
	( 曜日・ ~ )							
	( 曜日・ ~ )							
日本学生支援機構奨学金貸与の有無	※有・無(申請時現在)							
特別研究員採用の有無	※有・無(予定含む)							
授業料免除の有無	※有・無(申請時現在)							
学生教育研究災害傷害保険等の加入	※有・無(採用予定期間分について)							
ティーチング・アシスタント経験の有無	※有・無(有の場合： 年度 期)							
備考	(参考になることがあれば記入してください)							

上記内容については、ティーチング・アシスタント採用及

(注) 1. 勤務期間 令和 6年 ○月 ○日 ~ 令和

2. ※印のところは○でかこむ。

3. 申請書を提出する際、保険料の受領書(写)、申込書(写)など、保険に加入したことを証明できるものを添付してください。

4月採用：4月12日（授業開始日）～  
5月採用：5月1日～  
10月採用：10月1日～