

# 農場利用申込書（学内用）

令和 年 月 日

附帯施設農場長 殿

講座・研究分野名  
担当教員氏名

1. 利用目的・内容

2. 利用を希望する面積・数量等

3. 利用期間（年度を越えて利用する場合は、年度ごとに申込書を提出して下さい。）

また、利用が複数日の場合は、別紙「予定表」を合わせて提出して下さい。）

今年度利用期間：令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

〔全利用期間：令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日〕

利用期間中における延べ来場回数（年度内）

教員 名× 日

学生 名× 日

4. 利用場所

5. その他

注1) 申込書は、前月の20日までに附属教育研究施設事務室農場担当に提出願います。

注2) 家畜伝染病予防の為、海外渡航後1週間以内に農場内に立ち入る場合は、予めご相談下さい。

注3) 特別に認めた場合を除いて、畜産施設の利用は中止させていただいています。

### 予定表

利用期間内（年度内）の予定を記入願います。

期間	業務内容・人数・特記事項

※記載内容に変更が生じた場合はその都度連絡願います。